

# Schoolgids

*SBO De Catamaran,*

*Wendeling 112,*

*7824 TK Emmen*



**2017 - 2018**

## Inhoudsopgave

1	Voorwoord .....	4
2	De school .....	5
	<i>Naam</i> .....	5
	<i>Richting</i> .....	5
	<i>Directie</i> .....	5
	<i>Situering van de school</i> .....	5
	<i>Schoolgrootte</i> .....	5
3	Waar de school voor staat.....	6
	<i>Missie en visie</i> .....	6
	<i>Schoolconcept De Andere Basisschool</i> .....	6
	<i>De focus op taal, rekenen en lezen</i> .....	8
4	De organisatie van de school.....	9
	<i>Hoe vertalen we onze visie naar de praktijk van alle dag</i> .....	9
	<i>Wat willen we met onze werkwijze bereiken?</i> .....	10
	<i>Hoogtepunten</i> .....	10
	<i>Inrichting organisatie</i> .....	11
	<i>Werkmap / agenda</i> .....	11
	<i>Portfolio</i> .....	12
	<i>Vergaderstructuur</i> .....	122
	<i>Groepsindeling</i> .....	133
	<i>Schoolverlaters</i> .....	13
	<i>Groepsgrootte</i> .....	13
	<i>Passend Onderwijs</i> .....	13
	<i>Toelating op de Catamaran</i> .....	14
	<i>Leerlingen met een zware ondersteuningsvraag</i> .....	144
	<i>Het ondersteuningsprofiel</i> .....	14
	<i>De activiteiten voor de leerlingen</i> .....	14
	<i>(Buitenschoolse) activiteiten voor leerlingen</i> .....	16
	<i>Voorzieningen</i> .....	166
5	De ondersteuning voor kinderen .....	17
	<i>De opvang van nieuwe leerlingen in de school</i> .....	17
	<i>Een school met specifieke zorg voor leerlingen</i> .....	17
	<i>Het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen in de school (leerlingvolgsysteem)</i> .....	17
	<i>De verslaggeving van gegevens over leerlingen door de groepsleerkracht</i> .....	18
	<i>Besprekingen over de ontwikkelingen van de leerlingen</i> .....	18
	<i>Logopedie</i> .....	19
	<i>De begeleiding bij de overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs</i> .....	19

6	Het Schoolteam .....	21
	<i>De samenstelling van het team</i> .....	21
	<i>Deskundigheid</i> .....	22
	<i>Beeldcoaching ( een beeld zegt meer dan 100 woorden)</i> .....	22
	<i>Wijze van vervanging bij ziekte en studieverlof.</i> .....	22
	<i>De begeleiding en inzet van stagiaires</i> .....	22
7	De ouders.....	23
	<i>Het belang van de betrokkenheid van ouders</i> .....	23
	<i>Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school</i> .....	23
	<i>Inspraak</i> .....	23
	<i>Ouderactiviteiten</i> .....	24
	<i>Overblijfmogelijkheden/Continuurooster</i> .....	24
	<i>Contacten en overleg leraar en ouders over kind betreffende leervorderingen en/of problemen</i> .....	24
	<i>Klachtenregeling</i> .....	24
	<i>De vrijwillige ouderbijdrage</i> .....	25
	<i>Schoolverzekering voor leerlingen</i> .....	25
	<i>Onderwijsgids</i> .....	25
	<i>Leerplicht en schoolverzuim</i> .....	25
	<i>Toelating, schorsing en verwijdering.</i> .....	26
	<i>Sociale veiligheid</i> .....	26
8	De ontwikkeling van het onderwijs in de school .....	28
	<i>Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school</i> .....	28
	<i>Zorg voor de relatie school en omgeving</i> .....	29
9	De resultaten van het onderwijs .....	31
	<i>Vormen van vervolgonderwijs, waarnaar onze leerlingen uitstromen</i> .....	31
	<i>Uitstroom eind schooljaar 2015--2016</i> .....	31
10	Slotopmerking, Bijlage schoolgids.....	32

# 1 Voorwoord

Door middel van de “Schoolgids, van de SBO De Catamaran” willen we onze ouders/verzorgers en andere belangstellenden informeren over de gang van zaken op onze school. SBO staat voor Speciaal Basis Onderwijs. Deze gids wordt op verzoek verstrekt aan ouders/verzorgers.

Aan ouders die overwegen om hun kind aan te melden op De Catamaran bevelen we naast de verkregen informatie uit de schoolgids ook een vrijblijvend kennismakingsbezoek met rondleiding aan.

Door middel van deze gids laten we zien waar we voor staan, op welke manier kinderen leren, wat ze leren en hoe we dat hebben georganiseerd.

De school is in 2007 gestart met het concept van “De Andere Basisschool”. Middels dit concept zijn we in staat om kinderen wérkelijk centraal te stellen. In deze schoolgids vindt u uitgebreide informatie over ons schoolconcept.

Naast deze schoolgids is ook een “Schoolgids, bijlage 2017-2018” beschikbaar. Daarin is vooral praktische informatie opgenomen. Daarbij moet u denken aan adreslijsten, informatie over de vrijwillige ouderbijdrage, schooltijden, het vakantierooster, etc.

Naast de “Schoolgids, bijlage 2017-2018” ontvangen ouders/verzorgers in het begin van het schooljaar ook nog een Jaarkalender. Daarin staan alle activiteiten van de school vermeld.

Alle in dit voorwoord genoemde documenten vindt u ook op onze website: [www.sbo-catamaran.nl](http://www.sbo-catamaran.nl). Het kan zijn dat zich in de loop van het jaar veranderingen voordoen en dat om die reden documenten moeten worden aangepast. In dat geval worden de documenten op de website gewijzigd. Deze wijzigingen worden in de nieuwsbrieven aan de ouders gemeld.

Wij wensen u veel leesplezier!

MR en schoolteam van de SBO De Catamaran

## 2 De school

### Naam

De Catamaran is een openbare school voor speciaal basisonderwijs aan kinderen van vier tot dertien jaar. Ongeveer 15% van ons leerlingenbestand wordt gevormd door leerlingen met een zware ondersteuningsbehoefte (voorheen de rugzakleerlingen). Wij zijn gevestigd in Emmen en we vervullen een regionale functie. Dit houdt in dat kinderen niet alleen uit Emmen zelf, maar ook uit de wijde omtrek naar onze school komen. De verst wonende leerlingen wonen op ongeveer een uur reisafstand. Ouders kunnen in aanmerking komen voor een vervoersvergoeding of vervoer. Ouders kunnen dit aanvragen bij de gemeente waarin men woont.

De school is gevestigd aan:  
De Wendeling 112  
7824 TK Emmen  
Tel. 0591-613899  
e-mail: [administratie@sbo-catamaran.nl](mailto:administratie@sbo-catamaran.nl)

De Catamaran maakt onderdeel uit van het samenwerkingsverband primair onderwijs voor de regio Emmen en Borger-Odoorn, SWV 22.02-PO (website: [www.swv2202.nl](http://www.swv2202.nl)).

Samen met de Thriantaschool (Speciaal Onderwijs en Voortgezet Speciaal Onderwijs) vormt De Catamaran het Cluster 1 van het Openbaar Onderwijs Emmen. De Thriantaschool is een school voor zeer moeilijk lerende kinderen. Voor meer informatie over de Thriantaschool zie website: <http://www.zml-thriantaschool.nl>.

### Richting

De Catamaran is een speciale school voor openbaar basisonderwijs (SBO). Openbaar onderwijs wil een ontmoetingsplaats zijn van kinderen, ouders en personeel met een verschillende levensbeschouwelijke, culturele en sociaaleconomische achtergrond. Het openbaar onderwijs kent een aantal, veelal in de onderwijswetten verankerde, kenmerken.

Een openbare school kenmerkt zich door:

- Algemene toegankelijkheid.
- Niet apart, maar samen. Dit houdt in: het niet discrimineren van personeel, leerlingen en ouders op grond van godsdienst, levensbeschouwing, politieke gezindheid, ras, geslacht, seksuele geaardheid, of op welke grond dan ook.
- Principiële gelijkwaardigheid van opvatting. Dit is een belangrijke voorwaarde om discriminatie te voorkomen en emancipatie te bevorderen.
- Goed geregelde medezeggenschap voor ouders en personeel.
- Het geven van gelegenheid om godsdienst- of levensbeschouwelijk onderwijs te (doen) verzorgen daar waar ouders dit wensen.
- De garantie dat leerlingen die niet terecht kunnen op een school van hun richting, toegelaten worden op de openbare school.

### Directie

De directie van de school bestaat uit de directeur van het Cluster 1 Openbaar Onderwijs Emmen, de heer A. Koopman en de locatieleider, de heer E. Zinnemers. De locatieleider is dagelijks aanwezig in school.

### Situering van de school

De Catamaran is een regioschool en staat in de woonwijk Angelslo van Emmen. Er is veel (speel)ruimte om de school. De school staat in een groene, rustige omgeving en is goed bereikbaar met stads- en lijnbussen.

### Schoolgrootte

Op dit moment gaan er ongeveer 150 leerlingen naar school. De leerlingen zijn verdeeld over 11 groepen. Ervaring leert dat er in de loop van een schooljaar tussen de 10 en 20 leerlingen instromen.

## 3 Waar de school voor staat

### Missie en visie.

“De Catamaran”, de school die laat zien dat het anders kan...

Het team van De Catamaran verzorgt de speciale opvang voor leerlingen uit de regio Z.O. Drenthe, voornamelijk uit het Samenwerkingsverband 22.02, in een veilige schoolomgeving. Daarbij wordt geprobeerd de basis te leggen voor een optimale, harmonieuze ontwikkeling van de eigen mogelijkheden op weg naar zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid.

De Catamaran wil zich als SBO-school onderscheiden van de reguliere basisscholen. In de praktijk zien we dat leerlingen die op De Catamaran komen, vaak zijn vastgelopen in het regulier basisonderwijs of in de voorschoolse periode. Deze leerlingen blijken het ook met extra ondersteuning (arrangement) in het reguliere basisschool niet te redden.

De redenen daarvoor kunnen verschillend zijn. Veel van onze leerlingen hebben de neiging zich te afhankelijk op te stellen van de leerkracht, met als basishouding: 'zeg jij maar wat ik moet doen, ik kan het toch niet.' Om deze negatieve spiraal te doorbreken, werken wij vanuit **het concept 'De andere basisschool'** - een onderwijsconcept, waarin acceptatie van elkaar een belangrijk aspect is en waarbij de leerling de gelegenheid krijgt om zelf keuzes te maken in het eigen leerproces.

We streven ernaar dat de leerling min of meer zelf eigenaar wordt van het eigen leerproces en richten ons er in de eerste plaats op het zelfvertrouwen en de leermotivatie van kinderen op te bouwen. Dit kan, door zo consequent mogelijk uit te gaan van wat ze **wel** kunnen en **niet** van wat ze niet kunnen. Daarbij zorgen voor een veilige leer- en werkomgeving. De ruimtes in school zijn zo betekenisvol mogelijk ingericht en dagen de leerlingen uit tot actief leren.

### Schoolconcept De Andere Basisschool

Middels het concept van “De Andere Basisschool” geven wij vorm aan onze visie op onderwijs. *Niet de leerstof staat centraal, maar het leren van het kind.* De kinderen krijgen in dit concept ook de kans om te leren wat hen interesseert, wat voor hen betekenis heeft. Het schoolconcept is ook het uitgangspunt geweest toen in 2013 een nieuwe school mocht worden gebouwd. De inrichting en vormgeving van het gebouw maken het mogelijk het concept van “De Andere Basisschool”, onder andere via ateliers en studio’s, optimaal uit te voeren. De school is dan ook het meest trots op de afwisseling van activiteiten, de zelfstandigheid en -verantwoordelijkheid van de leerlingen en de samenwerking tussen de leerlingen die aan de hand van het onderwijsconcept bereikt worden.

### Uitgangspunten:

**Humaniteit** is de pedagogische grondslag (hoe gaan we met elkaar om) van de school en voor het leren gaan we er van uit dat **leren persoonlijk is**.

### Humaniteit (menselijk zijn)

Het lichamenlijk welbevinden van de volwassenen en kinderen op onze school is een belangrijke voorwaarde voor humaniteit. Daarom is het, naast het bieden van een veilige leeromgeving, ook belangrijk dat de school aandacht heeft voor beweging, voeding en rust.

Vier belangrijke kenmerken van humaniteit zijn voor de vormgeving van onze school, “De Andere Basisschool”, belangrijk:

- Zelfsturing
- Zelfbeschikking
- Verbondenheid
- Mededogen

Bij zelfsturing gaan we ervan uit dat je verantwoordelijk bent voor je eigen gedrag en dat je er controle over hebt. Deze vaardigheid zal ontwikkeld moeten worden door het (zelfsturing en zelfkennis) te oefenen in de dagelijkse praktijk, maar ook door middel van reflectie, door er over te praten.

Bij zelfbeschikking denk je aan het zelf beslissingen kunnen nemen. In ons schoolconcept worden aan de leerlingen, binnen de grenzen van de veiligheid, kansen geboden om keuzes te maken, maar ook de gevolgen daarvan te accepteren.

Bij verbondenheid gaan we ervan uit dat kinderen zich het best ontwikkelen als ze het gevoel hebben erbij te horen en er toe doen. We willen er voor zorgen dat het kind zich thuis voelt en dat het zich er veilig voelt.

Bij mededogen gaan we ervan uit dat we de ander accepteren zoals hij/zij is en door ons geholpen wordt om iemand te worden wie hij/zij kan zijn.

Voor leerkrachten betekent het dat we het kind niet meten aan de normen van buitenaf, maar zien als een individu dat met respect benaderd dient te worden. Dat betekent ook dat we als volwassene hierin een voorbeeld zijn voor de kinderen.

### **Leren is persoonlijk**

In ons concept gaan we uit van een leerproces waarin:

- kinderen altijd leren, leren is iets natuurlijk en vindt altijd plaats;
- kinderen hun eigen kennis construeren, ieder heeft een unieke eigen manier waarop het beste geleerd wordt;
- leren alleen plaats vindt als we situaties creëren die betekenisvol zijn voor het kind;
- samen leren beter gaat dan alleen leren, leren is een sociale bezigheid;
- er interactie is (in gesprek zijn met elkaar) en dat die van grote kwaliteit is;
- kinderen leren waar dat het beste kan;
- kinderen en leraren samen verantwoordelijk zijn voor de leef- en leeromgeving;
- kinderen breed, diep en in samenhang leren;
- kinderen leren door te doen;
- kinderen kunnen kiezen en leerkrachten uitnodigen;
- kinderen zichzelf, elkaar en de wereld leren kennen;
- verschillen uitgangspunt zijn voor individueel leren en persoonlijke ontwikkeling.

De mate van betrokkenheid van kinderen bij hun activiteiten en het voldoen aan de psychologische basisbehoeften (relatie, competentie, autonomie) zijn maatstaf voor de kwaliteit van ons onderwijs.

**Relatie** door het bieden van sociale veiligheid en verbondenheid aan de schoolgemeenschap.

**Competentie** door het benadrukken van mededogen (accepteren zoals je bent) en leren als persoonlijk proces.

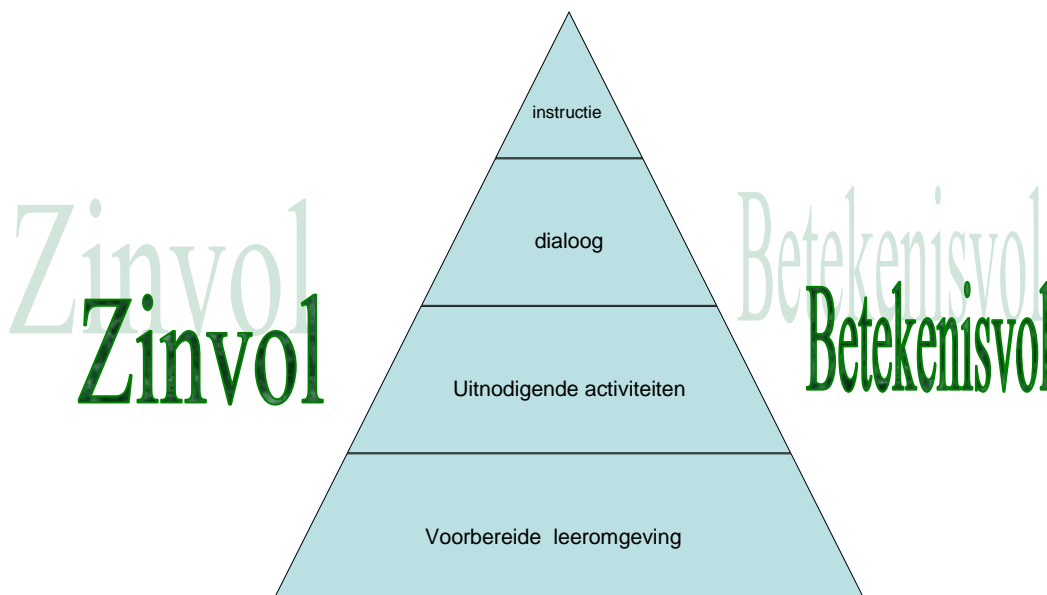
**Autonomie** door het bevorderen van zelfsturing en het voorop stellen van zelfbeschikking (keuzes maken).

In het verder uitwerken van het schoolconcept aan de hand van de eerder genoemde uitgangspunten betekent dit voor ons, dat kinderen meer de mogelijkheid krijgen om te kiezen met wie en wat ze leren en welke activiteiten ze willen ondernemen. We gaan ervan uit dat kinderen pas leren als het betekenisvol voor ze is.

De leerkracht observeert, begeleidt, stimuleert en coacht leerlingen, waarbij de leerling de kans krijgt om zijn eigen interesses te volgen en zelf zijn of haar informatiebronnen opzoekt. Dit gebeurt met name in ons atelieraanbod.

Uiteraard nemen de kinderen deel aan een aantal verplichte activiteiten zoals leesonderwijs, rekenen, spelling en taal (zie elders bij de praktische uitwerking). Er wordt gestreefd naar een goede balans tussen opbrengstgericht werken (zo hoog mogelijke leerresultaten behalen) en het werken in ateliers waarin wereldoriëntatie wordt gegeven.

Bij met name in het werken met ateliers heb je als leerkracht een aantal gereedschappen om er voor te zorgen dat wat zinvol is te koppelen aan wat kinderen als betekenisvol ervaren:



### **Vorbereide leeromgeving**

Onder voorbereide leeromgeving verstaan we de ruimtelijke inrichting van de school en de (ordening van) materialen die er te vinden zijn.

Een rijke leeromgeving zal leerlingen uitdagen tot leren, waarbij het zinvolle (gezien vanuit de leerkracht) en het betekenisvolle (gezien vanuit de leerling) samengaan.

### **Uitnodigende activiteiten**

Als de leeromgeving, die de leerkracht zinvol vindt, niet of onvoldoende uitdaagt, dan kan de leerkracht een uitnodigende activiteit ondernemen. Dit kan een verhaal, samen aan iets werken, vertellen, opdrachtkaarten, werken in een themahoek e.d. zijn.

### **Dialogoog**

De dialogoog heeft in deze onderwijsvorm een belangrijke plaats.

Meestal zal de leerkracht de leerlingen regelmatig uitnodigen voor een gesprek waarbij een portfolio (zie blz. 13) van de leerling centraal staat, om te kijken hoe een kind zich ontwikkelt.

De dialogoog kenmerkt zich onder andere door op gelijkwaardig niveau met elkaar in gesprek te zijn.

### **Instructie**

Instructie blijft natuurlijk belangrijk om een vaardigheid te verwerven. We maken gebruik van het Directe Instructie Model.

Naast leren dat plaats vindt in **de praktijk** (wegen tijdens de voedingslessen, geld teruggeven in de winkel e.d.) is een aantal zaken **instructiegevoelig** (spelling, maten en gewichten e.d.).

Een aantal onderwerpen noemen we **cursusgevoelig** zoals het maken van rekensommen en het leren lezen.

### **De focus op taal, rekenen en lezen**

Binnen het concept van de andere basisschool, brengen we extra structuur aan, vooral als het gaat om het aanbieden van taal, rekenen en lezen. We stellen deze lessen voor de leerlingen verplicht.



Taal, rekenen en lezen vinden we echter te belangrijk om er al te rigoures mee te experimenteren. We houden ons veiligheidshalve qua reken- en taalonderwijs aan klassiekere methoden: voor rekenen werken we met "De Wereld in Getallen", voor taal en spelling met de taalmethode "Staal". Voor lezen met "Veilig Leren Lezen KIM-versie" en "Leesestafette."

## 4 De organisatie van de school

### Hoe vertalen we onze visie naar de praktijk van alle dag

Om onze visie op onderwijs in de praktijk gestalte te geven hebben we ateliers ingericht waarbinnen leerlingen in een rijke leeromgeving kunnen kiezen voor activiteiten die hun leren en ontwikkeling op gang houden. Ook in de ateliers komt gecijferdheid (rekenen) en geletterdheid (taal/lezen) in betekenisvolle situaties aan de orde. Mede aan de hand van de methode "De zaken van Zwijsen" worden thema's behandeld.

Daarnaast hebben we een aantal studio's ingericht waar leerlingen een aantal keren per week verplicht naar toe moeten. In de studio's staan instructie en inoefenen van basisvaardigheden zoals rekenen, spelling en lezen centraal.

**Cluster A** ( middenbouw, groep 4 en 5 ) heeft de stamgroeptijd en verplichte studio-uren op de ochtend. De middagen zijn voor de ateliers. De cluster A-leerlingen kunnen 3 keer in de week voor een atelier kiezen.

Op De Catamaran begint de leerling in **Cluster B** de dag met een kwartier stillezen. Daarna gaat het programma variëren. De dag kan verder gaan met studio-uren en atelieruren. De atelieruren zijn het meest 'puur' in de zin van trouw aan het onderwijsconcept van 'de andere basisschool'.

De atelieruren zijn uren waarin diverse vakken worden aangeboden in diverse ruimtes van de school. De leerlingen kiezen digitaal met de leerkracht voor een atelier naar keuze. Hierbij wordt gezorgd dat alle leerlingen een eerlijke kans krijgen om hun favoriet te kiezen.

De keuzeateliers die we momenteel hebben zijn:

#### Voor Cluster A

( 's Middags zijn de atelieruren, 's morgens de studio uren)

Atelier Expressie  
Atelier Mijn Wereld  
Atelier Natuur en Techniek  
Atelier Bewegen

#### Voor Cluster B

( 's Middags zijn de atelieruren, 's morgens de studio uren)

Atelier Bewegen  
Atelier Expressie/Drama  
Atelier Natuur en Techniek  
Atelier Voeding/Verkeer  
Atelier de Wereld

Voor het **cluster Onderbouw**, (de kleuters en de aanvangsgroep groep 3), geldt dat zij de hele dag bij de stamgroepleerkracht blijven. Zij hebben op hun leeftijd juist meer baat bij een vaste juf, een vertrouwd lokaal en bekende spulletjes om zich heen. Dat bieden wij dan ook. Ook kunnen we sneller inspelen op kinderen die op enig moment toe zijn om op groep 3 niveau te gaan rekenen en lezen.

#### De Projectgroep

In het schooljaar 2017-2018 wordt gestart met een "Projectgroep". In deze groep worden leerlingen geplaatst die vanwege gedragsproblematiek (tijdelijk) niet in hun stamgroep, de studio's of de ateliers mee kunnen doen. De leerkracht van de projectgroep stelt voor de leerlingen een plan op en formuleert de doelen die gehaald moeten worden. Het streven is dat de kinderen weer in hun eigen stamgroep teruggeplaatst kunnen worden.

## **Wat willen we met onze werkwijze bereiken?**

Wat we willen bereiken is dat leerlingen (weer) gaan leren op een manier die bij ze past en die ze zelfvertrouwen geeft en een gevoel van eigenwaarde. Dat wij, gezien de doelgroep, niet alleen op cognitieve aspecten letten, maar ook zeer sterk op de algemene ontwikkeling van de persoonlijkheid en ook op het 'je kunnen redden later', moge duidelijk zijn.

Onze ervaringen in het werken met het concept 'de andere basisschool' zijn zeer positief. Het hele concept (kiezen, medeleerlingen ontmoeten, verschillende mensen leren kennen, veilig zijn maar toch uitgenodigd worden om je grenzen te verleggen) heeft een positieve uitwerking op de leerlingen.

We merken dat in ieder geval gedragsproblemen die bij de leerlingen voortkomen uit frustraties over het leren afgenomen zijn sinds we werken met dit concept. Kortom: we willen verder met het concept 'de andere basisschool' en we gaan dit in de toekomst verfijnen en verbeteren.

Voor alle leerlingen op onze school stellen we een ontwikkelingsperspectief vast. Dit wordt gedaan door een orthopedagoog en de interne begeleider (IB-er). Het ontwikkelingsperspectief wordt elk halfjaar besproken. Op basis van de mogelijkheden van elk kind maken we beredeneerde keuzes en besluiten we wat we met het kind gaan proberen te bereiken. Zie voor meer informatie hoofdstuk 6

## **Hoogtepunten**

Binnen de ateliers

*"We streven er in principe naar om de belangrijkste 'topervaringen' binnen ateliertijd te laten plaatsvinden, omdat ze immers 'de gist in het deeg' vormen in het leerproces van de leerling. Kortom: we proberen de lessen leuk en echt te maken. We proberen de wereld om ons heen binnen de muren van de school te halen. Bijvoorbeeld door iemand met een beperking met haar hulphond uit te nodigen, door een archeoloog of een kok op school te laten komen vertellen over zijn vak, door een flessenactie op touw te zetten, door een bedrijf te bezoeken. Vaak ligt het initiatief om een van die activiteiten te doen bij een of twee leerlingen zelf en wij stimuleren dit van harte. Een vereiste is wel, dat de leerlingen een goed plan hebben gemaakt, dat ze weten wat ze de persoon in kwestie willen vragen en waarom dit past in hun grotere plan. Ook kleine excursies kunnen door leerlingen zelf georganiseerd worden"*

Al deze dingen zijn in wezen een middel om de leerling te laten zien 'zo kan het ook', 'dit is er ook', 'dit is iets voor jou!', 'jij kunt ook iets organiseren, iets bereiken!' Naast dit alles is het goed om op te merken dat het grootste hoogtepunt voor veel leerlingen vooral individueel is en eruit bestaat dat ze geaccepteerd en gewaardeerd worden. Het gevoel 'Ik ben iemand, ik kan iets' is de basis van alles.

De leerlingen van de hoogste groep gaan aan het begin van het schooljaar onder begeleiding van leerkrachten en stagiaires drie dagen op schoolkamp. Ze gaan samen op de fiets naar de plek van bestemming.

## **Voor aanstaande schoolverlaters**

Aan het einde van het jaar maken de oudste leerlingen een film of voeren ze - als afsluiting van hun basisschoolperiode - een musical op. Er wordt in verschillende ateliers gewerkt aan de voorbereiding van dit spektakel. De leerlingen maken kleding, decors, mooie uitnodigingen. De filmvoorstelling of musical wordt uitstekend bezocht en vormt een belangrijke mijlpaal voor de leerlingen.

## **Inrichting organisatie**

### **Stamgroep:**

Op De Catamaran begint elke leerling de dag in de eigen stamgroep, meestal met taal en rekenen. Daarna gaat het programma variëren. De dag kan verder gaan met studio-uren en atelieruren. In de middag is er ook stamgroeptijd gereserveerd voor activiteiten als schrijven, spelling en sociaal emotionele vorming.

De stamgroep is samengesteld aan de hand van leeftijd, belevingswereld en leerniveau. De stamgroepen hebben namen van dieren die in of op het 't water leven. De kinderen hebben een vaste stamgroep leerkracht(en).

### **Jonge risicoleerlingen (kleuters):**

De Goudvissen is een groep kleuters met maximaal 10 á 12 kinderen. In deze groep zitten kinderen vanaf 4 jaar. Deze groep is bedoeld voor kinderen die een achterstand laten zien in denken, taal, sociale en emotionele ontwikkeling, gedrag en in de wijze waarop zij spelen en bewegen.

Is de aanmelding van jonge risicoleerlingen groot dan worden zij eventueel geplaatst in de volgende groep (De Dolfijnen).

De groep jonge risicoleerlingen, en de Dolfijnen draaien niet mee met de ateliers. Zij hebben een eigen programma. Zij hebben gezien hun leeftijd juist meer baat bij een vaste leerkracht, een vertrouwd lokaal en bekende spulletjes om zich heen.

### **Ateliers en studio's**

De ateliers gebruiken de ruimte van een lokaal. Binnen deze ateliers zijn soms hoeken/ruimtes gemaakt waar kinderen voor uiteenlopende verwerkingsmogelijkheden kunnen kiezen. De ateliers zijn ingericht met aandacht voor gecijferdheid en geletterdheid.

### **Studio's**

- In de rekenstudio wordt rekeninstructie gegeven. Leerlingen gaan verplicht naar de instructie. Na de instructie is er keuze voor de wijze van verwerking/inoefening.
- In de leesstudio krijgen de leerlingen leesinstructie. Leerlingen gaan verplicht naar de leesstudio. Na de instructie is er keuze voor de wijze van verwerking/inoefening.

### **Ateliers**

- In het atelier wordt gewerkt aan de hand van de methode "De zaken van Zwijsen" of aan de hand van een thema (bv. atelier "Voeding" of atelier "Expressie").
- Alle ateliers hebben een basisinrichting.
- In het atelier en de hal zijn werkstukken te zien die leerlingen hebben gemaakt. Eventueel worden ook voorbeeldwerkstukken van de atelierhouder getoond.
- Elk atelier begint in de "kring " (uitleg gang van zaken, uitnodigende activiteit waarna verdeling activiteiten over de leerlingen) en sluit af met een terugblik.

### **Hoe leerlingen kunnen kiezen:**

De keuze voor de ateliers vindt dagelijks plaats in de stamgroep met behulp van het digitale bord. In het atelier zelf kunnen kinderen soms ook weer kiezen voor een bepaalde activiteit of wijze van verwerking. De keuzes die leerlingen maken worden bijgehouden door de stamgroepleerkracht.

### **Werkmap/agenda**

Elk kind heeft een eigen werkmap. In deze werkmap zit een weekrooster , eventueel het plan van het kind en eventueel gemaakte werkstukken.

In het weekrooster staat wanneer de leerling zwemmen, motorische remedial teaching, studiotijden lezen en rekenen, sociale vaardigheidstraining en gym heeft. Per dag vult de leerling zelf in naar welk atelier hij/zij gaat. De leerling neemt deze map mee naar de ateliers of studio's.

## Portfolio

De portfolio is een map per leerling op een vaste plaats in de stamgroep:

In deze map zitten o.a. werkstukken of bewijsstukken van de betreffende leerlingen waarin de leervorderingen in de ateliers aantoonbaar gemaakt worden.

## Vergaderstructuur

### 1. Clusteroverleg

De school is verdeeld in drie clusters: Cluster Onderbouw ( groepen 1,2,3 ) Cluster A ( groepen 4, 5) en Cluster B ( groepen 6,7,8 ). In de cluster A en B staan in ieder geval de volgende onderwerpen op de agenda:

- Gang van zaken in de ateliers(o.a. vaststellen aanbod en uitvoering aanbod)
- Gang van zaken in de studio's

### 2. Plenaire teamvergadering groot

Het hele team is bij deze vergadering aanwezig. Dit overleg vindt een aantal keren per jaar plaats op de woensdagmiddag.

### 3. Plenaire teamvergadering klein

Elke woensdagmiddag is er overlopende zaken kort plenair overleg.

### 4. Briefing

Twee keer per week (op dinsdag- en donderdagmiddag na schooltijd) wordt er een briefing gehouden. Tijdens de briefing wordt de dag besproken en komen organisatorische en praktische zaken van de volgende dag of week aan de orde. Zo nodig kan het zijn dat er 's morgens een noodbriefing is, b.v. in verband met ziekte en invalproblematiek.

### 5. Directieoverleg

Wekelijks overleggen clusterdirecteur en locatieleider over de gang van zaken op school.

### 6: Werkgroepoverleg

De school telt momenteel 15 werkgroepen: Enkele werkgroepen zijn: Werkgroep cultuureducatie , Pleincommissie en werkgroep Taal. Zij overleggen indien noodzakelijk.

### 7: Commissie van Begeleiding

In de Commissie van Begeleiding zitten schoolarts, orthopedagoog, logopedist, maatschappelijk werker, ib'er en de locatieleider. Zij bespreken de nieuw toegelaten kinderen en de leerlingen aangedragen door interne begeleider ( zware ondersteuningsbehoefte ). Er worden afspraken gemaakt over de verdere ondersteuning of begeleiding.

### 8: Leerlingbespreking

In september en februari worden er leerlingbesprekingen gehouden.

Bij de leerlingbespreking zijn aanwezig:

- De stamgroepsleerkracht(en) en/of studioleerkracht(en)
- De intern begeleider

### 9: Zorgoverleg:

Wekelijks overleggen de locatieleider en de ib'ers met elkaar over de zorgleerlingen en/of zorgstructuur binnen de school.

### 10: Directieoverleg Cluster 1

In dit overleg worden zaken besproken betreffende het hele cluster. Dit overleg vindt een aantal keren per jaar plaats.

### 11: DIO-overleg

Overleg van directie, ib'ers, orthopedagogen van cluster 1. Een aantal keren per jaar.

### 12: Ouderraadsoverleg

Ouders en leerkrachten overleggen over activiteiten die op school plaatsvinden.

### 13. MR-overleg

Een aantal keren per jaar (ong. 1x per 6 weken) overlegt een vertegenwoordiging van ouders, het schoolteam team en de directie over schoolse en bestuurlijke aangelegenheden.

## Groepsindeling

De groepen worden ingedeeld naar ontwikkelingsniveau en leeftijd. Daarbij wordt ook gekeken naar de sociale weerbaarheid en het didactisch niveau van de kinderen.

Indien wenselijk of noodzakelijk:

- kan de leerling tussentijds verplaatst worden naar een andere groep.
- kan de leerling, na de zomervakantie, langer bij een bepaalde leerkracht blijven, om didactische- en/of pedagogische redenen.

## Schoolverlaters

Aan de hand van het uitstroomperspectief worden de leerlingen in het laatste jaar geclusterd. Bijvoorbeeld kinderen waarvan verwacht wordt dat zij uitstromen naar het VMBO of hoger worden bij elkaar in één groep gezet. In het laatste jaar krijgen de leerlingen ook huiswerk mee. Aan het begin van het schooljaar krijgen de ouders uitleg over het eindonderzoek en het te volgen schoolverlaterstraject.

## Groepsgrootte

De groepsgrootte is gemiddeld vijftien leerlingen. Wij hebben ervoor gekozen de jongste groepen zo klein mogelijk te houden. Deze leerlingen hebben namelijk nog extra veel aandacht nodig. De andere groepen kunnen daardoor automatisch iets groter worden.

## Passend Onderwijs

Scholen en schoolbesturen hebben zorgplicht. Zorgplicht betekent dat zij de plicht hebben elk kind een passende onderwijsplek te bieden. Maar het kan voorkomen dat de school van uw keuze, uw kind niet kan plaatsen. Bijvoorbeeld omdat het niet de juiste onderwijsondersteuning kan bieden. In dat geval wordt na overleg (op overeenstemming gericht) met u een school in de regio gezocht waar uw kind wél het onderwijs krijgt waar het recht op heeft.

Ook werken scholen en gemeenten / jeugdhulpverlening samen aan de integrale ondersteuning aan leerlingen vanuit onderwijs en zorg;

### Samenwerkingsverband 2202 primair onderwijs

SWV2202-PO is verantwoordelijk voor het inrichten en realiseren van Passend Onderwijs in de gemeente Emmen en Borger-Odoorn en richt zich daarbij op leerlingen van het Primair Onderwijs in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. Het samenwerkingsverband bestaat uit 10 besturen van 86 scholen. Alle aangesloten besturen van het samenwerkingsverband maken met elkaar afspraken over hoe voor elke leerling zo goed mogelijk Passend Onderwijs kan worden gerealiseerd.

### **Contactgegevens Samenwerkingsverband 2202-PO Emmen & Borger-Odoorn**

Postadres Samenwerkingsverband 2202-PO:

SBO Toermalijn, Sparrenlaan 4-5, 7822 EM, EMMEN.

Voor informatie en vragen kunt u contact opnemen met: mevrouw Janet Ramaker, procesondersteuner passend onderwijs, email: [info@swv2202.nl](mailto:info@swv2202.nl) of met de heer Roel Weener, coördinator passend onderwijs, email: [info@swv2202.nl](mailto:info@swv2202.nl), telefoon: 06 120 608 63

Ook kunt u de landelijke website: [www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl) en/of

[www.passendonderwijsouder.nl](http://www.passendonderwijsouder.nl) raadplegen.

**Informatiepunt Passend Onderwijs** (voor ouders, schoolbesturen en coördinatoren):

Postadres:

Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW)

Informatiepunt passend onderwijs, ipc 7700

Postbus 16375, 2500 BJ Den Haag

Website: [www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl)

Telefoonnummer: 070 412 42 55 bereikbaar op werkdagen van 10.00 tot 13.00 uur

### De Catamaran als expertisecentrum

Om zoveel mogelijk leerlingen in de eigen regio te kunnen opvangen werken we samen met de school voor speciaal onderwijs, de Thriantaschool in Emmen. Deze samenwerking is vooral ook bedoeld om basisscholen bij ondersteuningsvragen van dienst te kunnen zijn en waardoor wellicht plaatsing op een school voor speciaal (basis) onderwijs is te voorkomen. Vanaf 1 augustus 2014 is een consultatieteam van 5 deskundigen (adviseurs passend onderwijs en een orthopedagoog) die openbare scholen in de gemeente Borger-Odoorn en de gemeente Emmen ondersteunen. Het consultatieteam is gehuisvest op De Catamaran.

## **Toelating op de Catamaran**

Voor een plaatsing in het speciaal (basis) onderwijs moet de huidige school het kind, samen met de ouders /verzorgers, een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aanvragen bij de CVA, de Commissie van Advies van het Samenwerkingsverband. Meer informatie over het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring vindt u op de website van het Samenwerkingsverband of verkrijgen via de school.

## **Leerlingen met een zware ondersteuningsvraag.**

Dit zijn leerlingen die ook geplaatst kunnen worden in het speciaal onderwijs (bijvoorbeeld een school voor zeer moeilijk opvoedbare kinderen, een school voor zeer moeilijk lerende kinderen, een school voor langdurige zieke kinderen en bijvoorbeeld een school voor taal- en spraakmoeilijkheden).

Ouders van een kind met een indicatie voor een school voor speciaal onderwijs kunnen er echter ook voor kiezen om de basisschool te vragen of hun kind met een zogenaamde zware ondersteuningsvraag daar kan blijven.

## **Het ondersteuningsprofiel.**

### **Toelichting**

Onze school heeft een schoolondersteuningsprofiel opgesteld. Dit is een wettelijk voorschrift bij de invoering van Passend Onderwijs. Een schoolondersteuningsprofiel biedt informatie over de kwaliteit van de basisondersteuning en over wat onze school verder aan ondersteuning biedt. Het profiel legt vast waar onze school voor staat. De schoolondersteuningsprofielen van alle scholen van ons samenwerkingsverband tezamen vormen de basis van het Passend Onderwijs in onze regio. Op die manier kan er voor alle kinderen onderwijs en ondersteuning geboden worden.

Ons ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- een korte typering van onze school
- de kwaliteit van onze basisondersteuning, m.a.w. de ondersteuning waarop alle kinderen kunnen rekenen
- de deskundigheid voor extra ondersteuning waarover onze school beschikt (binnen het eigen personeelsbestand en van buiten de school)
- de voorzieningen die wij als school hebben om leerlingen extra ondersteuning te bieden.

Het ondersteuningsprofiel kunt U inzien via onze website: [www.sbo-catamaran.nl](http://www.sbo-catamaran.nl) of is beschikbaar op school.

## **De activiteiten voor de leerlingen**

### **Basisvaardigheden (lezen, schrijven, taal en rekenen)**

Als speciale school voor basisonderwijs is naast het welbevinden van de leerling als basisvoorwaarde, het ontwikkelen van geletterdheid (lezen, taal, schrijven) en gecijferdheid (rekenen) erg belangrijk.

Hierbij wordt gebruik gemaakt van moderne methodes.

Basisvaardigheden komen aan de orde in de stamgroepen en studio's en worden in de ateliers in betekenisvolle situaties geoefend (geletterdheid en gecijferdheid).

### **Het gebruik van computers (Informatie en Communicatie Technologie -ICT)**

Elke leerkracht van de Catamaran heeft een computer in de klas waarmee hij of zij kan inloggen op het schoolnetwerk vanaf elke werkplek in school en vanaf thuis. Elke groep heeft de beschikking over een touchscreen (digitaal schoolbord). ICT is ook voor de leerlingen een belangrijk middel. ICT past goed in ons streven om de leeromgeving uitdagender te maken. Juist de combinatie van beeld, geluid en de interactiviteit biedt veel mogelijkheden. Er zijn veel computerprogramma's speciaal voor onze doelgroep ontwikkeld. Wij houden nieuwe ontwikkelingen goed bij en selecteren wat voor onze leerlingen geschikt is. Ook gebruiken we voor individuele leerlingen aanvullende programma's, onder meer bij dyslexie. We hebben per vier á vijf leerlingen één computer, we leren onze leerlingen werken met Word en Power Point. We beschikken tevens over een aantal i-pads die ingezet worden tijdens atelieruren.

In elke groep hangt een internetprotocol voor veilig internet gebruik aan de wand. Alle leerlingen ondertekenen dit.

### **Kunst en cultuureducatie**

Elk jaar organiseren we extra activiteiten die te maken hebben met kunst en cultuur. Dit kan bv een voorstelling of workshop zijn op school maar het kan ook een uitstapje zijn naar een theater, bioscoop of museum. De school heeft een cultuurcoördinator.

In de ateliers komen onderwerpen aan de orde die met kunst en cultuur te maken hebben. Met name in het atelier Expressie komt dit naar voren.

### **Bewegingsonderwijs**

Bewegen is goed voor de totale ontwikkeling van het kind (lichamelijk, sociaal, emotioneel en verstandelijk). In onze bewegingsarme samenleving is dit onderwijs van essentieel belang. Door bewegingsonderwijs leren de leerlingen hun mogelijkheden te ontwikkelen, grenzen te verleggen. Een leerling krijgt er daardoor plezier in. Daarom verzorgt de vakleerkracht lichamelijke opvoeding de bewegingsactiviteiten binnen onze school. We proberen zo een zo breed mogelijk scala aan bewegingsactiviteiten aan te bieden, in de hoop een stimulans te geven om gemotiveerd aan bewegen en/of sport deel te nemen. Daarnaast wordt er ook een mogelijkheid geboden tot het volgen van MRT (motorische remedial teaching). Dit is voor die leerlingen die een bewegingsachterstand in hun ontwikkeling hebben opgelopen. Ook krijgen alle leerlingen zwemles. Dit gebeurt één keer in de week.

Daarnaast worden schoolsportdagen en een spelletjes dag georganiseerd. De school neemt verder deel aan het jaarlijkse gemeentelijke schoolvoetbaltoernooi.

### **Techniek**

Het techniekonderwijs wordt aangeboden in twee speciale lokalen (ateliers techniek) en er wordt onderscheid gemaakt in technische concepten verkennen en praktijklessen waarbij constructies worden gemaakt.

### **Burgerschap en sociale integratie**

Burgerschap is geen apart vak, maar een manier van onderwijs aanbieden waarbij kinderen uitgedaagd worden om na te denken over hun rol als burger in de Nederlandse samenleving. Nieuw is dit onderwerp natuurlijk niet, op school is dit onderdeel in vele activiteiten geïntegreerd. Met name het schoolconcept van “De Andere Basisschool” biedt ons goede mogelijkheden om burgerschap en sociale integratie van leerlingen op een zinvolle wijze te bevorderen. Goed burgerschap zit verweven in de visie van de school en zit ook verweven in de ontwikkelingslijnen.

Voorbeelden:

- Om sociale vaardigheden te bevorderen maakt de school gebruik van het PBS-programma. PBS betekent Positive Behavior Support. Met behulp van PBS willen we bij de leerlingen goed en positief gedrag ontwikkelen en bevorderen. Dat doen we door leerlingen op een positieve stimulerende manier gewenst, goed gedrag aan te leren.
- Met een vragenlijst (SCOL) worden de sociale competenties van de leerlingen en de groep in beeld gebracht, waardoor het gemakkelijker wordt om gerichte maatregelen te treffen.
- Daarnaast zijn er diverse mogelijkheden voor een training sociale vaardigheid voor kinderen die iets extra's nodig hebben. O.a. het trainingsprogramma “Rots en Water” dat gegeven wordt door een speciaal opgeleide gymleerkracht.
- We maken gebruik van school-tv programma's die aandacht besteden aan burgerschap zoals bijvoorbeeld het School-TV Jeugdjournaal.
- In de ateliers komen schoolbrede thema's aan de orde zoals bijvoorbeeld het thema “Reizen”, waar verschillende culturen aan bod komen.
- Veel uitdagende activiteiten in het “Wereldatelier” hebben burgerschapsvorming als uitgangspunt. Leerlingen leggen bijvoorbeeld zelf contacten met een ziekenhuis, bereiden een rondleiding voor of zamelen op eigen initiatief geld in voor een goed doel.
- Tijdens de lessen “Sexuele Voorlichting” wordt tevens aandacht besteed aan LHTB: L(lesbisch), H(homo),,T(transgender) en B(bisexueel).

### **(Buitenschoolse) activiteiten voor leerlingen**

We organiseren tijdens schooltijd veel leuke activiteiten en projecten. Projecten waar we schoolbreed mee bezig zijn geweest, sluiten we af met een expositie. Omdat wij een streekschool zijn, is het organiseren van buitenschoolse activiteiten met alle leerlingen echter praktisch moeilijk te realiseren.

We willen graag bevorderen dat de leerlingen van onze school in hun eigen woonplaats aan kunnen sluiten bij buitenschoolse activiteiten voor leerlingen die dáár door scholen en ouders georganiseerd worden, zodat ze ook de aansluiting bij hun buurt- of wijkgenootjes vinden. We nemen graag een coördinerende en adviserende rol op ons. De geplande brede schoolactiviteiten in de verschillende plaatsen in de gemeente Emmen krijgen wij altijd toegestuurd. Wij zorgen ervoor dat de leerlingen de folder van de naschoolse activiteiten uit hun woonplaats krijgen waardoor ze de mogelijkheid hebben zich daarvoor in te schrijven.

#### Voorbeelden van activiteiten op school :

- Sportdag.
- Koningsspelen
- Speurtocht.
- Spelletjesdag.
- Schaatsen.
- Zwembad (golflslagbad).
- Excursies.
- Sintviering.
- Kerstviering.
- Paasviering.
- Afscheid schoolverlaters.
- Schoolreis.
- Schoolkamp voor de bovenbouw, meestal drie dagen aan het begin van het schooljaar.
- Schoolvoorstellingen.
- Vrijtijdsprojecten.

### **Voorzieningen.**

De school is vanaf maart 2013 gehuisvest in een modern gebouw en waarbij met de bouw ervan rekening is gehouden met het schoolconcept.

De school bestaat uit twee verdiepingen. Zowel op de bovenverdieping als op de benedenverdieping komt veel daglicht de school binnen. Er is veel gebruik gemaakt van glazen wanden. De indeling van de school is zodanig dat leerlingen er goed de weg kunnen vinden.

Naast 15 groepslokalen beschikt de school ook over drie praktijklokalen. Er is een goed geoutilleerde gymzaal op de 1<sup>e</sup> verdieping van het gebouw.

Naast een ruimte voor de medewerkers van de school zijn voor de interne begeleiders, directie, de administratie, de orthopedagoog, de logopedist, de schoolarts en de conciërge aparte ruimtes beschikbaar.

De school beschikt over een goed ingericht schoolplein.





## 5 De ondersteuning voor kinderen

### **De opvang van nieuwe leerlingen in de school**

Leerlingen die naar de mening van ouders en school meer gebaat zijn bij plaatsing op een school voor speciaal basisonderwijs, worden aangemeld bij de Commissie van Advies van het samenwerkingsverband. Deze commissie geeft een beschikking van toelaatbaarheid af. (Toelaatbaarheidsverklaring; een zogenaamde TLV ). Primair bij toelating is, dat de ouders eerst een bezoek aan onze school hebben gebracht. Tijdens dit gesprek wordt over het onderwijs in breedste zin gesproken en nemen de ouders een kijkje in de school. Wat wij belangrijk vinden is dat ouders na een uitgebreide voorlichting over ons schoolconcept bewust kiezen voor De Catamaran.

De grootste instroom van nieuwe leerlingen vindt na de zomervakantie plaats. Een ander instroommoment is na de kerstvakantie. Tussentijdse plaatsing, bijvoorbeeld voor leerlingen voor wie dat echt noodzakelijk is en voor verhuisleerlingen, gebeurt ook.

### ***Het ontwikkelingsperspectief verhuisleerlingen en uitstroombestemming van de leerling.***

Op basis van alle beschikbare dossiergegevens formuleert de orthopedagoog (in samenwerking met de intern begeleider) het ontwikkelingsperspectief en wordt er een Leerling Ontwikkelingsplan (LOP) opgesteld.

Bij een ontwikkelingsperspectief gaat het erom dat voor leerlingen voor een langere periode hun ontwikkelingsmogelijkheden ingeschat worden. Door het instroomniveau en uitstroombestemming met elkaar te verbinden ontstaat de prognose of ontwikkelingslijn. Op een bepaald moment in de schoolloopbaan gaan we voorspellen naar welk vervolgonderwijs de leerling zal uitstromen: VWO, VMBO (al dan niet met LWO) of Praktijkonderwijs. Gaandeweg wordt duidelijk welke leerdoelen bij de leerling haalbaar zijn.

Na een periode van 4 tot 6 weken wordt de nieuwe leerling besproken in de Commissie van Begeleiding. Hierin wordt o.a. het ontwikkelingsperspectief vastgesteld. Het Leerlingontwikkelingsplan (LOP) en het ontwikkelingsperspectief worden vervolgens besproken met de ouders. Belangrijk hierbij is dat ouders betrokken worden bij dit plan en dat er overeenstemming is tussen school en ouders over hetgeen beschreven is in dit document.

Tweemaal per jaar worden er leerling-besprekingen gehouden. Hierbij zijn de leerkracht, de intern begeleider en soms de orthopedagoog aanwezig. Tijdens deze bespreking komt o.a. de leervordering/gestelde doelen in relatie tot het ontwikkelingsperspectief aan de orde. Eventueel wordt het ontwikkelingsperspectief bijgesteld.

### **Een school met specifieke zorg voor leerlingen**

De school heeft een duidelijke ondersteuningsstructuur. Het onderwijs in de school is zodanig ingericht, dat alle leerlingen optimaal kunnen profiteren van het onderwijs- en begeleidingsaanbod. Spil in de ondersteuningsstructuur is het intern begeleidingssysteem (interne begeleider, leerlingvolgsysteem, LOP en leerling-besprekingen), dat goed in staat is tegemoet te komen aan specifieke hulpvragen van de leerlingen. We voelen een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van de leerlingen en maken daarbij gebruik van elkaars kwaliteiten en kennis. De leerlingen staan centraal. Het is van belang, dat problemen in de ontwikkeling van de leerlingen snel gesignaleerd worden. Dit gebeurt middels observaties, het regelmatig afnemen van toetsen, het registreren in het leerlingvolgsysteem en de regelmatig terugkerende groeps- en leerlingbesprekingen. Zo kunnen we snel hulp bieden en zorg op maat geven.

### **Het volgen van de ontwikkeling van leerlingen (leerlingvolgsysteem )**

Naast het dagelijks observeren, het nakijken van het werk, registreren van wat leerlingen hebben gedaan, het voeren van (evaluatie) gesprekken, worden de leerlingen twee keer per jaar getoetst op hun vorderingen. Hierbij maken we gebruik van het zogeheten "ParnasSys-leerlingvolgsysteem".

Wat leerlingen leren in de ateliers houden we bij in een portfolio en daarnaast worden digitaal (in het ParnasSysstelsel) steeds aantekeningen gemaakt over de vorderingen van de leerlingen.

Om de sociale competenties (vaardigheden) van de leerlingen in beeld te krijgen maken we gebruik van een observatie lijst LVS-SCOL.

De toetsresultaten worden ook in het leerlingvolgsysteem van ParnasSys ingevoerd. De verkregen resultaten worden gebruikt voor leerling-besprekingen, contactavonden, diagnostisch onderzoek, het opstellen van een LOP en het opstellen van begeleidingsplannen voor bijvoorbeeld instructiegroepjes lezen, rekenen en spelling.

### **De verslaggeving van gegevens over leerlingen door de groepsleerkracht**

Gegevens die verkregen worden m.b.v. toetsen en observaties worden bewaard op een centrale plaats in ons computersysteem.

De leerkracht houdt per leerling een map bij waarin voor ieder kind apart de vorderingen (met o.a. een uitdraai van de toets gegevens) worden bijgehouden. De leerkracht kan zo in één oogopslag zien waar de leerling uitvalt en waar er extra aandacht nodig is.

De leerlingen krijgen twee keer per jaar (winter en zomer) een rapport mee naar huis. Ouders worden middels dit rapport op de hoogte gesteld van de ontwikkeling en vorderingen van hun kind. Tijdens rapportbesprekingen worden ouders mondeling ingelicht over de stand van zaken. Dan wordt ook het LOP besproken. In het najaar (oktober) is er een extra overlegmoment gepland met ouders.

Voor de organisatie in de groep houdt de leerkracht een map bij, de zg. groepsmap. Daarin zit o.a. het vervangingsplan bij ziekte. Verder noteert de leerkracht hierin de dagelijkse gang van zaken (logboek) die voor de klassenorganisatie en ondersteuning van leerlingen van belang zijn. Ook voor een eventuele vervanger van de leerkracht is deze klassenmap van groot belang.

### **Besprekingen over de ontwikkelingen van de leerlingen**

#### De Commissie van Begeleiding:

De Commissie van Begeleiding bestaat uit de locatieleider, de interne begeleider, de orthopedagoog, de schoolmaatschappelijk werker en de schoolarts. Eventueel worden de betreffende leerkrachten en eventueel vakleerkrachten gevraagd aanwezig te zijn.

In deze vergadering worden alle nieuwe leerlingen besproken en leerlingen die aangedragen zijn omdat er zorgen zijn omtrent hun ontwikkeling.

#### Leerlingbespreking

Twee keer per jaar vindt er een groepsplan/leerlingbespreking plaats. In ieder geval zijn hierbij de leerkracht(en) en de Interne Begeleider bij aanwezig, zo nodig aangevuld met anderen zoals de orthopedagoog van de school.

#### De leerlingbespreking als onderdeel van de clustervergadering.

Clustervergaderingen vinden regelmatig plaats.

In deze vergadering kunnen, naast geplande leerling-besprekingen, ook leerlingen besproken worden. Leerlingen waarvan de eigen leerkracht vindt, dat het goed zou zijn om deze met het hele team/cluster te bespreken, de zgn. collegiale consultatie. Ook kan het soms nodig zijn dat het team op de hoogte is van bijzondere situaties of afspraken.

Voor leerlingen die nog iets extra's nodig hebben, hebben we extra mogelijkheden, bv.:

- Individuele hulp (het liefst in een kleine groep) bij rekenen, taal, schrijven door de remedial teacher/onderwijsassistent van de school.
- Groepsondersteunende hulp door de intern begeleider.
- Beeldcoaching
- De orthopedagoog doet psychologische onderzoeken om de gedragingen en de capaciteiten van de leerlingen beter in te kunnen schatten. Van daaruit worden dan verschillende begeleidingsactiviteiten ondernomen.
- Het gehele jaar door wordt er zwemonderwijs gegeven.
- Medisch onderzoek door de schoolarts.
- Als er zich problemen voordoen met een leerling in de thussituatie kunnen de ouders een beroep doen op de schoolmaatschappelijk werker.
- Sociale vaardigheidstraining in kleine groepjes.
- Weerbaarheidstraining "Rots en Water".

## Logopedie

Voorheen was er een logopedist op De Catamaran aanwezig. Met ingang van schooljaar 2017-2018 is het voor wat betreft logopedische hulp op De Catamaran anders geregeld. Op het moment dat geconstateerd wordt (door de orthopedagoog, de ib'ers of de groepsleerkracht) dat voor een leerling waarschijnlijk logopedische hulp moet worden ingeschakeld, wordt ouders/verzorgers geadviseerd via de huisarts en de zorgverzekeraar een verwijzing te regelen. De behandeling wordt dan gedaan door een vrij gevestigde logopedist. De school is voornemens, om gereis onder schooltijd te voorkomen, met een vrij gevestigde logopedist te regelen dat de behandelingen op school plaats kunnen vinden.

Met de logopedist worden afspraken gemaakt over de behandeling. Wij verwachten dat de logopedist haar behandeling (deels) afstemt op de manier van werken op De Catamaran. Dat betekent o.a. dat hij of zij de leerlingen stimuleert om actief mee- en na te denken en dat instructie en lesstof wordt afgestemd op de onderwijsbehoefte van de leerling. De motivatie van de leerling staat altijd voorop.

## Onderwijs aan zieke leerlingen

Wanneer een leerling langdurig ziek is, thuis of in het ziekenhuis, dan zorgt de school ervoor dat de leerling betrokken blijft bij het onderwijs.

Om de begeleiding van zieke leerlingen zo optimaal mogelijk te realiseren kan de school een beroep doen op de consultants Onderwijs aan zieke leerlingen, die werkzaam zijn bij Timpaan. Zij kunnen de leerkracht adviseren bij het aanpassen van de leerstof aan de mogelijkheden van het zieke kind. In overleg met de school en de ouders kan de consultant de leerling 1 á 2 keer in de week bezoeken en samen met de leerstof bezig zijn.

Verder hebben de consultants zicht op de aard en de consequenties van ziekten.

## De begeleiding bij de overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs

### Eindonderzoeken

In principe kunnen leerlingen die tijdens het schooljaar 12 jaar worden meedoen aan het eindonderzoek en dus de school verlaten aan het eind van het schooljaar.

In overleg met ouders/verzorgers wordt besloten of hun kind meedoet aan het eindonderzoek. Na dit adviesgesprek met de ouders kan worden besloten het verblijf op De Catamaran nog met een jaar te verlengen. Schoolvorderingen, perspectief, weerbaarheid en sociaal-emotioneel functioneren kunnen hier bepalend zijn.

Als een leerling 13 jaar is, doet hij/zij altijd mee aan het eindonderzoek.

Op een informatieavond in oktober voor ouders van de schoolverlaters wordt uitgelegd welke onderzoeken noodzakelijk zijn en welke stappen ondernomen moeten worden voor aanmelding voor een school voor voortgezet (speciaal) onderwijs. Tijdens deze avond wordt er op De Catamaran door het voortgezet onderwijs ook informatie gegeven over het voortgezet onderwijs.

Door het dienstencentrum OPDC (Orthopedagogisch en Didactisch Centrum) wordt in november/december een eindonderzoek gedaan naar de leermogelijkheden van het kind. (Intelligentieonderzoek en Leermotivatie Vragenlijst ) Eind december volgt een preadviesgesprek met ouders op school n.a.v. dit onderzoek. In januari doet de groepsleerkracht de didactische onderzoeken voor rekenen, spelling, begrijpend lezen en technisch lezen.

Als de gegevens bekend zijn wordt de HIT (een verzamelformulier met gegevens over de leerling) door de leerkracht ingevuld. De verzamelde gegevens worden, met toestemming van ouders, naar het OPDC gestuurd. Vervolgens komen zij, in overleg met de leerkracht en orthopedagoog van De Catamaran met een advies.

Het advies is meestal een vorm van Voorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs (VMBO) waaronder Leerwegondersteunend onderwijs (LWOO), Praktijkonderwijs of een vorm van Speciaal Voortgezet Onderwijs.

Uiteindelijk nemen de ouders/verzorgers de beslissing met betrekking tot de schoolkeuze.

De school voor voortgezet onderwijs beslist of een leerling wordt toegelaten.

Als een leerling wordt aangemeld voor leerwegondersteunend onderwijs (LWOO), praktijkonderwijs of speciaal voortgezet onderwijs, moet de toelaten school toestemming hebben van de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL+).

Er vindt altijd contact plaats met de school waar het kind wordt aangemeld.

De leerlingen worden minimaal nog 2 jaar gevolgd in het Voortgezet Onderwijs.

**Criteria voor toelating Praktijkonderwijs (PRO)**

- IQ 55-80
- Leerachterstand minimaal 50 % op 2 of meer gebieden, waarbij begrijpend lezen of inzichtelijk rekenen.
- Bij IQ 75-80 en/of tegenstrijdige criteria: moet gemotiveerd worden waarom PRO geadviseerd wordt.

**Criteria voor toelating Leerwegondersteunend onderwijs (VMBO - LWO)**

- IQ 75-120
- Leerachterstand 25% - 50% op 2 of meer gebieden, waarbij begrijpend lezen of inzichtelijk rekenen.
- Bij IQ 75-80 en/of tegenstrijdige criteria: moet gemotiveerd waarom LWO geadviseerd wordt.
- Bij IQ 91-120 moet belemmerende sociaal-emotionele problematiek worden aangetoond

**Voorlichtingsavonden en open dagen voortgezet onderwijs**

Onze school biedt in oktober een voorlichtingsavond aan over de mogelijkheden voor het volgen van voortgezet onderwijs. Verder organiseren de scholen voor voortgezet onderwijs in de regio elk jaar open dagen. U kunt dan samen met uw kind een kijkje nemen in de verschillende scholen.

## 6 Het Schoolteam

### De samenstelling van het team

#### Onderwijzend personeel en schoolleiding

##### Schoolleiding:

De Cluster-directeur heeft de algemene leiding van De Catamaran en De Thriantaschool  
De Locatieleider heeft de algehele leiding op De Catamaran.

##### Groepsleerkrachten:

Naast de taak van het lesgeven door de groepsleerkrachten zijn er velerlei taken die door de groepsleerkrachten vervuld worden zoals:

- vervanging van een leerkracht.
- I.B.er.  
Intern begeleider. Houdt zich bezig met de begeleiding van collega's en de coördinatie van de leerlingenzorg.
- ICT'er.  
Coördineert activiteiten betreffende onderwijskundig gebruik van de computer op school.
- Rekencoördinator, Leescoördinator en Taalcoördinator.
- Remedial teacher. Individuele hulp voor kinderen maar meestal voor groepjes leerlingen.
- Stagebegeleider HBO + MBO studenten.
- Bedrijfshulpverleners.
- Coördinatie kunst- en cultuureducatie.
- Coördinatie voor de technieklessen ( zowel intern als extern )
- Voorzitten van werkgroepen.
- Coördinatie van geplande veranderactiviteiten op school.

##### Vakleerkracht:

- Vakleerkracht bewegingsonderwijs.  
Naast gymnastiek vult de gymleerkracht ook de M.R.T. in (motorische remedial teaching) voor kinderen met bewegingsachterstand en geven zij een weerbaarheidstraining, "Rots en Water" in de gymzaal

#### Onderwijsondersteunend personeel

- Administratrices.  
Beheren de administratie, ondersteunen de inhoud en organisatie van het onderwijs in de school.
- Conciërge.  
Beheert o.a. de huishouding, ondersteunt het onderwijs en heeft de zorg voor het gebouw en het plein. Tevens is de conciërge bedrijfshulpverlener en EHBO'er.
- Onderwijsassistenten.
- Orthopedagoog.  
Begeleidt het schoolteam in het werken aan de ontwikkeling van de leerlingen d.m.v. adviezen en onderzoek.
- Schoolmaatschappelijk werker.  
Ondersteunt de school d.m.v. contacten in de thuissituatie van de leerlingen en is voor de school het aanspreekpunt voor het Centrum van Jeugd en Gezin (CJG)
- Schoolarts.  
Deze doet begeleidings- en herhalingsonderzoeken. Uitkomsten van deze onderzoeken kunnen een rol spelen in het onderwijs voor de leerling. Ouders zijn over het algemeen aanwezig tijdens het onderzoek.

(In de Bijlage bij de Schoolgids, waarin u de dagelijkse en regelmatig per schooljaar veranderende zaken terug kunt vinden, staat vermeld wie van de collega's bovenstaande functies vervullen).

## **Deskundigheid**

De ontwikkeling van De Catamaran als expertisecentrum houdt in dat de leerkrachten zich voortdurend zullen moeten bijscholen, moeten inspelen op nieuwe ontwikkelingen.

Jaarlijks zijn er teamscholingen om de deskundigheid van de leerkrachten te vergroten. Daarbij maakt de school gebruik van instanties om één of meer onderdelen van beschreven in het schoolplan te vernieuwen of te verbeteren dan wel in te spelen op nieuwe ontwikkelingen.

Van de leerkrachten wordt verwacht dat zij een Master opleiding in Special Educational Needs (of een gelijkwaardige post HBO opleiding) hebben gevolgd of gaan volgen.

## **Beeldcoaching ( een beeld zegt meer dan 100 woorden)**

Beeldcoaching is een van de standaard begeleidingsmethodieken die De Catamaran hanteert om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de leerlingen. Op onze school wordt het middel ingezet om de leerkrachten te ondersteunen bij hun onderwijstaak. De methodiek wordt ingezet zowel bij vragen rondom leerlingenbegeleiding als bij vragen rondom onderwijsvernieuwing, "De Andere Basisschool".

De IB-er van de school is ook een gespecialiseerde Beeldcoach, die korte video-opnames kan maken in de klas en deze vervolgens met de leerkracht nabespreekt.

De Beeldcoach hanteert een beroepscode waarin o.a. staat dat gemaakte opnames niet voor andere doeleinden gebruikt mogen worden. Zo blijven de opnames onder beheer van de Beeldcoach. Deze beelden worden niet - zonder uitdrukkelijke toestemming van betrokkenen - aan anderen vertoond.

Indien de methodiek wordt ingezet bij specifieke begeleidingsvragen van een of meer leerlingen dan worden ouders en verzorgers hiervan in kennis gesteld en wordt hen om toestemming gevraagd.

Na gebruik worden beelden vernietigd.

## **Wijze van vervanging bij ziekte en studieverlof.**

Het kan voorkomen dat de leerkracht één of meerdere dagen afwezig is in verband met b.v. ziekte, volgen van scholing, calamiteitenverlof enz. De vervanging gebeurt in overleg met de afdeling onderwijs van de gemeente Emmen.

Ter informatie voor de vervanger ligt van elke groep een klassenmap klaar met daarin een vervangingsplan. Daarin staat nauwgezet omschreven hoe elke dag in een groep verloopt. Recente informatie staat in het logboek dat eveneens beschikbaar is. Omdat het altijd moeilijk is een leerkracht te vervangen, worden soms aanvullende maatregelen getroffen zoals het tijdelijk plaatsen van een leerling in een andere groep. De leerkracht die vervangt wordt in positieve zin begeleid en ondersteund.

## **De begeleiding en inzet van stagiaires**

We onderscheiden MBO- en HBO-studenten. De MBO-studenten, die worden opgeleid voor klassenassistent, komen voor minimaal een half jaar. De aanmeldingsgesprekken worden gehouden door de stagecoördinator. De HBO-studenten, die meestal opgeleid worden voor leerkracht, komen een aantal weken en kijken veelal in de groepen om kennis te nemen van het speciaal basisonderwijs. Ook komen er steeds meer studenten die een hogere beroepsopleiding volgen, in bijvoorbeeld orthopedagogiek, creatieve therapie, remedial teaching en logopedie. Zij vervullen minimaal een half jaar hun stage op de Catamaran. Eén leerkracht verzorgt de planning en begeleiding van alle stagiaires.

## 7 De ouders

### Het belang van de betrokkenheid van ouders

De school is verantwoordelijk voor de leerlingen wanneer ze op school zijn. Onderweg naar en van school is de schoolvervoerder verantwoordelijk. De eindverantwoordelijkheid houden de ouders. Veel belangrijker dan de "formele" verantwoordelijkheid voor school, ouders en leerlingen, is de mate van betrokkenheid bij de school.

Vertrouwen in de school (in het onderwijs en de leerkrachten) is voor ons de basis van samenwerking met de ouders en kinderen. De school gaat er daarom van uit dat de ouders zich positief opstellen t.o.v. de school.

Onze eerste samenwerkingspartners zijn en blijven de ouder(s) van onze leerlingen. Om de samenwerking met ouders vorm te geven doen we o.a. het volgende:

- Kennismakingsgesprekken bij aanvang van elk schooljaar.
- Kijkavond waarbij leerlingen hun ouders en overige familieleden rondleiden.
- Ouderochtend of -avond over een bepaald thema.
- Rondleidingen .
- Informatie via onze website.
- Telefonisch advies en hulp.
- Samen met ouders regelmatig het Leerling Ontwikkelingsplan(LOP) bespreken en vaststellen (op overeenstemming gericht overleg)

We zouden dit wel wat meer willen uitbreiden, bijvoorbeeld door ouders nog veel meer mee te laten draaien in de atelierlessen. We hebben er echter rekening mee te houden dat we een streekschool zijn en dat het voor veel ouders niet zo eenvoudig is om even te komen kijken. De bereidheid is er wel, zeker als hun kind iets bijzonders gaat doen komt men graag kijken. We zorgen er in ieder geval voor dat ouders zich welkom voelen op school, bijvoorbeeld door altijd te zorgen voor koffie en thee en een hartelijke ontvangst.

### Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school

Ouders kunnen natuurlijk uit eigen beweging altijd bij de school aankloppen en een afspraak voor een gesprek maken. Ook zal de school waar nodig direct de ouders informeren.

#### Formele contacten:

- Kennismakingsgesprekken aan het begin van het schooljaar.
- Contactavonden/rapportbesprekingen zijn in februari en aan het eind van het schooljaar.
- Kijkavond voor familieleden, kennissen e.d.
- Informatieavond schoolverlaters in oktober.
- Zakelijke- en/of feestelijke ouderavond.
- Vergaderingen van de ouderraad.
- Medezeggenschapsraadsvergaderingen.
- Schoolgids.
- Bijlage bij de Schoolgids.
- Nieuwsbrieven en informatie via de mail.
- Informatie via Klasbord (digitale informatie)
- Website
- Jaarkalender.

### **Inspraak**

#### Ouderraad:

De ouderraad wil de contacten tussen ouders en school bevorderen en zet zich in voor activiteiten die door de ouders zelf worden georganiseerd. In de ouderraad zitten ouders/verzorgers en adviserende teamleden. We streven naar een gelijke verdeling van mannen en vrouwen en, gezien het feit dat we een regio-school zijn, zoveel mogelijk uit de hele regio.

Medezeggenschapsraad:

De MR bestaat uit ouders/verzorgers (oudergeleding) en teamleden (personeelsgeleding). De locatielider en/of clusterdirecteur vertegenwoordigt het bevoegd gezag van de school en is op uitnodiging van de MR aanwezig op de vergadering, bijvoorbeeld om uitleg en advies te geven. De directieleden hebben uiteraard geen stemrecht.

De taken van de medezeggenschapsraad hebben betrekking op velerlei schoolse zaken. Voor vele zaken behoort het bestuur van de school (gemeente Emmen) de MR van de school in te schakelen. Men kan dan denken aan overleg, advies- en instemmingsrecht. Ook heeft de MR initiatiefrecht. De MR van De Catamaran neemt ook deel aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van de gemeente Emmen. Dit is de overkoepelende MR voor alle openbare scholen voor basisonderwijs in de gemeente Emmen. Het reglement medezeggenschapsraad is ter inzage op school aanwezig. Zie voor meer informatie de bijlage bij deze schoolgids.

**Ouderactiviteiten**

Naast de activiteiten, die georganiseerd worden door de ouderraad, worden ouders regelmatig gevraagd om te helpen bij activiteiten.

Deze activiteiten kunnen o.a. zijn:

- Projecten.
- Hulp bij ateliers (bijvoorbeeld hulp bij atelier De Natuur).
- Excursies.
- Schoolreisjes.
- Sportdagen.
- Spelletjes.
- Speurtochten.
- Kerstviering.
- Paasviering.
- Voorstellingen.
- Gezond eten.

**Overblijfmogelijkheden/Continuerooster**

Op De Catamaran werken we met het continuerooster. Dat wil zeggen dat de leerlingen tussen de middag overblijven. De lunch tijdens de middagpauze en de versnapering voor de kleine pauze moeten zelf worden meegenomen. In de pauzes spelen de leerlingen, onder toezicht van de pleindienst, buiten. Het speelterrein is ruim van opzet en er zijn voldoende speeltoestellen. Ook is er veel ander spelmateriaal voor buitenspel. Als bij slecht weer de kinderen binnen blijven, zijn er ruime mogelijkheden om ze plezierig bezig te houden.

**Contacten en overleg leraar en ouders over kind betreffende leervorderingen en/of problemen**

Er zijn vaste momenten voor contacten (contactavonden). Dat neemt niet weg dat U bij vragen altijd de school kunt bellen en een afspraak kunt maken voor een gesprek. Alle afspraken worden vastgelegd in de voortgangsrapportage. Dat geldt ook voor de leervorderingen en eventuele problemen. In principe staat de deur van onze school altijd voor de ouders open.

**Klachtenregeling**

Het schoolbestuur heeft een klachtenregeling vastgesteld en is aangesloten bij een landelijke klachtencommissie. Het klachtrecht is een laagdrempelige voorziening voor klachten over gedragingen/beslissingen en nalatigheden van allen die in de school werkzaam zijn.

Leerlingen, ouders en personeel kunnen klagers zijn. Op school is er één contactpersoon aangesteld (orthopedagoog mevrouw M. Vlasblom), die de klager verwijst naar één van de vertrouwenspersonen.

Het bevoegd gezag beschikt over twee externe vertrouwenspersonen, die functioneren als aanspreekpunt bij klachten. Meer over de klachtenregeling staat in de "Bijlage bij de schoolgids", met daarin o.a. namen en telefoonnummers. Op school ligt een uitgewerkte klachtenprocedure ter inzage.

Verder kunt u altijd contact opnemen met de Landelijke klachtencommissie voor het openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs:



**Landelijke Klachtencommissie:****Postbus 162****3440 AD Woerden****Tel: 0348-405245****Website: [www.lgc-lkc.nl](http://www.lgc-lkc.nl)****De vrijwillige ouderbijdrage**

De ouderraad vraagt voor de activiteiten, die ten goede komen aan de kinderen een vrijwillige ouderbijdrage (€25,-). Deze bijdragen worden gebruikt voor o.a. de Sinterklaasviering, Kerstviering, sportdagen, schoolverlatersactiviteiten en dergelijke. Voor de schoolreis wordt apart betaald. Verder besteedt de ouderraad geld aan extra zaken waaraan de school niet of nauwelijks kan voldoen, zoals bijv. T-shirts voor sportevenementen, een videocamera en spelmateriaal voor buiten en binnen. Eén keer per jaar legt de penningmeester van de ouderraad aan de MR en directie verantwoording af hoe het geld is besteed.

Hoewel de bijdrage in principe vrijwillig is, hopen we toch dat u hieraan mee wilt doen. Het niet betalen van de jaarlijkse ouderbijdrage zou kunnen betekenen dat uw kind aan bepaalde activiteiten niet mee kan doen. In de jaarlijkse "Bijlage bij deze schoolgids" vindt u meer informatie over de vrijwillige ouderbijdrage.

**Schoolverzekering voor leerlingen**

Het schoolbestuur heeft een WA-verzekering voor alle leerlingen en medewerkers van de school afgesloten.

**Onderwijsgids**

Graag verwijzen we hier naar de Onderwijsgids (gratis te verkrijgen bij de Centrale Balie in het gemeentehuis), waarin de algemene rechten en plichten van ouders en leerlingen zijn weergegeven.

**Leerplicht en schoolverzuim**

Leerlingen op reguliere basisscholen en speciale scholen voor basisonderwijs zijn leerplichtig. Omgekeerd is het zo dat kinderen recht op onderwijs hebben. De overheid controleert op naleving van de leerplichtwet.

Soms willen ouders voor hun kind één of meer extra verlofdagen, maar extra vakantie kan slechts bij hoge uitzondering worden verleend. Alleen de locatieleider van de school mag bij zeer dringende, "gewichtige" omstandigheden ontheffing verlenen. Dat zijn omstandigheden zoals een sterfgeval of ernstige ziekte in de naaste familie, toewijzing van een vakantiehuisje door een sociale instelling of gedwongen verlofopname van het bedrijf waar het gezinshoofd werkt (camping, reisleader, etc.). In zulke gevallen dienen de ouders vooraf en tijdig een schriftelijke aanvraag in bij de locatieleider. Belangrijk is dat de reden van het verzoek goed wordt aangegeven. Voor een verlofaanvraag moet een formulier ingevuld worden. Deze formulieren zijn bij de administratie te verkrijgen.

De directeur beoordeelt of de aanvraag gehonoreerd kan worden. Bij twijfel wordt contact opgenomen met de leerplichtambtenaar. Als er meer dan 10 dagen per schooljaar verlof wordt aangevraagd zal altijd goedkeuring van de leerplichtambtenaar nodig zijn. In principe wordt geen vrij gegeven aan het begin van het schooljaar. Als een leerling zonder toestemming of geldige reden afwezig is dan is de school verplicht dit te melden bij het ministerie en de leerplichtambtenaar als ongeoorloofd verzuim. Na schriftelijk verzoek kan ook vrij gegeven worden voor Islamitische feesten, zoals einde Ramadan en Offerfeest. Via de website van onze school kunt u voor meer informatie doorklikken naar de website van leerplichtzaken van de gemeente Emmen.

## **Toelating, schorsing en verwijdering.**

Onderstaande notities zijn een uittreksel uit het volledige reglement dat op school ter inzage ligt:

- Op grond van artikel 23 van de Grondwet is het openbaar onderwijs algemeen toegankelijk.
- Daarom bepaalt artikel 46 van de Wet op het Primair Onderwijs (WPO) in lid twee, dat openbare scholen toegankelijk zijn voor alle kinderen zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing.
- Verder dient het openbaar onderwijs te worden gegeven met eerbiediging van ieders godsdienst, levensbeschouwing of geaardheid.
- De ouders, die hun kind naar een openbare basisschool willen sturen genieten de rechtsbescherming, die in de Algemene Wet Bestuursrecht (AWB) is neergelegd.
- Artikel 40 WPO vermeldt, dat het bevoegd gezag beslist over toelating en verwijdering. Bij een openbare school kan dit het college van burgemeester en wethouders, de gemeenteraad, een aparte stichting of openbare rechtspersoon zijn.

Voor een plaatsing op De Catamaran (school voor speciaal basisonderwijs) moet de basisschool samen met ouders/verzorgers een Toelaatbaarheidsverklaring ( TLV) aanvragen bij de Commissie van Advies (CVA) van het Samenwerkingsverband 22.02 PO ( Primair Onderwijs). Meer informatie op de website van dit Samenwerkingsverband: [www.swv2202.nl](http://www.swv2202.nl)

### Schorsen en verwijderen:

Bij ernstig ongewenst gedrag door een leerling kan de school overgaan tot één dag time-out. Bij een volgend incident, of als een incident zeer ernstig is, kan de school overgaan tot een formele schorsing van meestal vijf dagen. Bij het zich meermalen voordoen van een ernstig incident met ingrijpende gevolgen voor de veiligheid en/of de onderwijskundige voortgang van de school, kan worden overgegaan tot verwijdering. Het "Protocol schorsing en verwijdering" van leerlingen ligt op school ter inzage.

## **Sociale veiligheid**

Scholen in Nederland worden in toenemende mate geconfronteerd met incidenten op het gebied van agressie, geweld en seksuele intimidatie. Ook neemt het gevoel van onveiligheid bij het onderwijspersoneel toe. Dit zijn arbeidsrisico's in een school en worden specifiek in de Arboret (artikel 1, lid e en f; artikel 4, lid 2) genoemd. Door de Arbeidsinspectie wordt op de naleving van deze wet toegezien. Bij haar inspecties op scholen is dit één van de aandachtspunten. Ook de Onderwijsinspectie controleert als onderdeel van het schoolklimaat of scholen een veiligheidsbeleid voeren om leerlingen en personeel zoveel mogelijk te vrijwaren van veiligheidsrisico's als letsel, diefstal, agressie en geweld en of er een Veiligheidscoördinator is aangesteld.

De Catamaran voert gericht beleid (welke is vastgelegd in een beleidsplan) op het terrein van agressie, geweld en seksuele intimidatie en richt zich op:

- preventief beleid, ter voorkoming van incidenten;
- curatief beleid, ter voorkoming van verdere escalatie ingeval van incidenten;
- registratie en evaluatie.

De Eerste Kamer heeft op 26 mei 2015 de "Wet sociale veiligheid op scholen" aangenomen. Dit betekent dat de wet in augustus 2015 in werking treedt. Met de wet worden schoolbesturen verplicht om zorg te dragen voor de sociale veiligheid op hun school/scholen. Zij mogen zelf bepalen hoe zij dit aanpakken.

In het schooljaar 2014-2015 zijn we begonnen met de invoering het programma School Wide Positive Behavior Support (PBS) Dit programma sluit heel goed aan wat de regering in deze wet beoogd.

Op bovenschools niveau is een klachtenregeling en een procedure voor toelating en verwijdering vastgesteld. Er is een Arbo/BHV beleidsplan, een gedragscode geldend voor het personeel op alle scholen van het bestuur en een ziekteverzuimbeleidsplan.

Op schoolniveau is er een aantal protocollen vastgesteld o.a. een omgangsprotocol, een pestprotocol, een protocol voor opvang van personeel en kinderen bij ernstige incidenten, een protocol schorsing en verwijdering en een protocol "Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling". Deze protocollen liggen op school ter inzage.

In verband met sociale veiligheidsbeleid heeft het schoolteam een "Intentieverklaring SBO De Catamaran" opgesteld en ondertekend. Ook deze verklaring ligt ter inzage.

Om bij te kunnen sturen, te evalueren en bij te stellen worden incidenten betreffende agressie, geweld en seksuele intimidatie geregistreerd. Hiervoor maakt de school gebruik van een registratiesysteem. Daarnaast worden ook ongevallen geregistreerd die plaats vinden in en om de school.

Eens per twee jaar worden de leerlingen en leerkrachten bevraagd over de mate waarin men zich veilig voelt op school.

Bij preventieve maatregelen moet men onder anderen ook denken aan begeleiding van leerlingen die vanuit de taxibusjes de school in gaan en na schooltijd weer met de busjes vertrekken. Omdat de leerlingen op verschillende tijden de school instromen, zijn de leerkrachten een kwartier voor aanvang van de lessen in de klas aanwezig. Ook is er voldoende begeleiding tijdens pauzes op het schoolplein. Daarnaast willen we de leerlingen een veilig klimaat bieden door goede afspraken en regels te hanteren.

## 8 De ontwikkeling van het onderwijs in de school

### Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school

Naast dat we in elke teamvergadering zaken evalueren en eventueel bijstellen, organiseren wij ook twee keer per jaar een speciale evaluatievergadering. De thema's die we aan bod willen laten komen zijn beschreven in ons schoolplan 2017-2021. In het jaarplan worden vanuit de thema's de concrete acties beschreven.

In het kort wordt hieronder weergegeven met welke activiteiten wij ons in het schooljaar 2016-2017 hebben beziggehouden en vervolgens waarmee we in het schooljaar 2017-2018 aan de slag zullen gaan. Hierbij moet worden opgemerkt dat er veel meer gebeurd dan hieronder wordt gemeld. Continue werken we aan de verbetering van bijvoorbeeld het reken- en taal/lees onderwijs. Het schoolplan, het jaarplan en het jaarevaluatieverslag liggen op school ter inzage en zijn ook via de website van de school beschikbaar.

#### Het afgelopen schooljaar (2016-2017):

- Er is een start gemaakt met de invoering van het Kwaliteitszorgsysteem WMK (Werken Met Kwaliteitskaarten) door een zg. Quickscan uit te voeren.
- De schoolorganisatie is dusdanig aangepast dat de vakgebieden rekenen, spelling en lezen schoolbreed zo veel op hetzelfde moment worden gegeven.
- Aan het Atelieraanbod werd het onderdeel Drama toegevoegd.
- Het afgelopen schooljaar heeft het team twee studiedagen gehad die betrekking hadden op de samenwerking binnen het cluster 1 (Speciaal Onderwijs).
- Er is een studiebijeenkomst geweest over PBS met als einddoel te komen tot een definitief plan voor uitvoering en inhoud.
- Er zijn diverse studiedagen/conferenties geweest voor individuele teamleden of groepen leerkrachten.
- De school werd in juni door de inspectie bezocht. Het onderwijs op De Catamaran werd met een ruim voldoende beoordeeld.

#### Speerpunten schooljaar 2017-2018:

In het komende schooljaar gaan we ons vooral bezighouden met de volgende zaken:

##### Op het gebied van de Kwaliteitszorg:

- Invoering van ParnasSys, een digitaal schooladministratieprogramma waarin o.a. zijn opgenomen een leerlingvolgsysteem en een leerlingenadministratieprogramma.
- De kwaliteit van het onderwijs structureel en cyclisch monitoren met het WMK-programma.
- Actualiseren van het Veiligheidsbeleidplan.

##### Op het gebied van Onderwijs en Leren:

- Er wordt overgegaan tot de aanschaf van een nieuwe methode begrijpend lezen of over het werken met de huidige methode worden verbeteracties gepleegd.
- Naar aanleiding van het inspectiebezoek wordt het rekenonderwijs nog eens onder de loep genomen.
- De afspraken van het PBS-beleid worden in een borgingsdocument opgenomen om verdere monitoring mogelijk te maken.
- Voor wat betreft de oudercontactgesprekken gaan we werken met een nieuwe structuur: 1. een kennismaking-/startgesprek, 2. een vorderingsgesprek, 3. een presentatie van de portfolio door de leerling.

##### Op het gebied van Ondersteuning en Zorgplicht:

- Het schoolontwikkelingsplan wordt geactualiseerd.

##### Op het gebied van Management en Organisatie:

- Er wordt toegewerkt naar het vormen van één onderwijsteam in cluster 1 (Catamaran, Thriantaschool SO en Thriantaschool VSO).
- Bekeken wordt in hoeverre De Catamaran en de Thriantaschool SO gevestigd kunnen worden in één gebouw. Hetzelfde wordt uitgezocht voor de Thriantaschool VSO, de Praktijkschool en Renn4 De Atlas.

Op het gebied van de Professionalisering worden, naast individuele scholingen, o.a. de volgende professionaliseringsactiviteiten plaats:

- Het schoolteam volgt een scholing in het gebruik van ParnasSys.
- Een deel van het team gaat een scholing "Lezen en Spellen" volgen.
- Er wordt een korte scholing portfolio en kindgesprekken gedaan.

## **Zorg voor de relatie school en omgeving**

### **Samenwerking met andere scholen**

De Catamaran heeft contact op leerlingen- en leerkrachtniveau met de scholen van het samenwerkingsverband. Op cluster- en directeureniveau is er eveneens overleg.

Ook neemt de directie deel aan een directeurenoverleg van speciale basisscholen in het noorden van het land. Een dergelijk overleg bestaat ook tussen IB-ers van SBO-scholen. Er is tevens contact met de regio scholen en dat heeft meestal te maken met de leerlingen die bij ons geplaatst zijn of worden. Het betreft ongeveer zeventig scholen uit geheel Z.O. Drenthe: van Ter Apel tot aan Oosterhesselen, van Schoonebeek/Coevorden tot aan Schoonloo/Borger.

#### Voorbeelden van contacten:

- Voorbereidende contacten bij bezoek/aanmelding van ouders en basisschool (soms met de nieuwe leerling) aan onze school.
- Samenwerking met de basisschool, als leerlingen wat problemen in de buurt krijgen wanneer ze een nieuwe leerling van onze school worden.
- Terugkoppeling naar de basisschool van herkomst als de leerling ongeveer 8 weken op onze school zit.
- Feestelijke gebeurtenissen, waar basisscholen en dorp/wijk bij betrokken zijn. Onze kinderen krijgen vrij, zodat ze nauw betrokken blijven bij de woonomgeving.
- Brede schoolactiviteiten.

### **Samenwerking in het samenwerkingsverband 22.02**

De locatieleider neemt deel aan een integrale werkgroep die adviezen geeft bij de verdere invoering en ontwikkelingen van het "Passend Onderwijs".

Belangrijk doel is om zoveel mogelijk leerlingen in de eigen regio passend onderwijs aan te kunnen bieden, maar ook om De Catamaran en Thriantaschool als expertisecentrum voor het samenwerkingsverband verder vorm en inhoud te geven..

### **Samen sterk**

Wij werken primair samen met de instanties waar onze leerlingen mee te maken hebben gehad of te maken krijgen na ons. Dat houdt in dat we contacten leggen met de voor-schoolse opvang, het basisonderwijs, het vervolgonderwijs en ook met de ambulante begeleiders van het REC 2, REC 3 en RENN 4. Wij werken als school overigens ook zeer veel en goed samen met instanties als Accare, jeugdzorg, MEE, Sedna, de politie en het Centrum Jeugd en Gezin. Als spil in deze fungeert het schoolmaatschappelijk werk. De samenwerking verloopt goed en is erg belangrijk, aangezien het welzijn van de leerlingen natuurlijk noodzakelijke voorwaarde is voor het leren.

Contacten worden door onze school o.a. onderhouden met:

- GGZ-Drenthe
- Accare
- Sociaal Pedagogische Dienst – MEE Drenthe
- Stichting Dreei
- Sociaal Cultureel Werk
- William Schrikker Stichting
- Yorneo
- Ambiq
- Bureau Jeugdzorg/ Jeugd Bescherming Noord ( JBN )
- Maatschappelijk Werk (via Sedna)
- Gemeenschappelijke Gezondheids Dienst
- PromensCare
- Politie (wijkagent)
- Leerplicht

**Bibliotheek**

Wekelijks komt de bibliobus bij onze school, waarvan onze kinderen gebruik maken. Daarnaast lenen we ook via de schoolbibliotheek boeken die we voor bepaalde projecten/thema's gebruiken.

**Opleidingsscholen**

De Pabo is de opleidingsschool voor leraren basisonderwijs. De Catamaran wordt bezocht door studenten van de Pabo uit Emmen, Groningen, Meppel, Hengelo en Zwolle. De meeste stages zijn kort van duur en worden daarom "snuffelstages" genoemd.

Daarnaast zijn er jaarlijks stagiaires die een opleiding op een HBO instelling volgen op voornamelijk Windesheim te Zwolle en Hanzehogeschool te Groningen.

De Catamaran is een erkend leerbedrijf voor stagiaires die een opleiding Sociaal Agogisch Werk (SAW niveau 3 en 4) volgen. De grootste toeleverancier van stagiaires is het Drenthe College in Emmen.

## 9 De resultaten van het onderwijs.

Het is heel lastig om betrouwbare conclusies te trekken uit de resultaten op schoolniveau binnen het SBO. Vanuit de inspectie is er dan ook geen opbrengstbeoordeling. De eindtoets zoals gehanteerd in het reguliere basisonderwijs geldt niet voor het SBO. Voor elk kind afzonderlijk wordt een ontwikkelingsperspectief en uitstroomprofiel vastgesteld met bijbehorende doelen voor elk half jaar. Het schooljaarverslag vermeldt de uitstroom van de leerlingen en of deze conform de verwachting is.

De meeste kinderen stromen in vanaf de leeftijd van 9 jaar met een leerachterstand en hebben soms al meer dan de helft van basisschooltijd op een andere school doorgebracht.

### Vormen van vervolgonderwijs, waarnaar onze leerlingen uitstromen

- Praktijkonderwijs
- Voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs –VMBO
- Voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs – VMBO met leerwegondersteuning (LWOO) waaronder het O.P.D.C. (orthopedagogisch didactisch centrum)
- Voortgezet Speciaal Onderwijs

De school gaat na of elke leerling ook uitstroomt naar die vorm van voortgezet onderwijs zoals verwacht door onze school (ontwikkelingsperspectief en uitstroomprofiel) van de leerling). Meestal is dat het geval.

De praktijk leert ons ook, dat onze leerlingen het goed doen in het vervolgonderwijs. De school houdt drie jaar lang bij of de leerling nog op de VO-school zit waar hij of zij naar toe is gegaan.

### Extra zorg in het VMBO

Voor leerlingen die tijdelijke ondersteuning nodig hebben, is er het leerwegondersteunend onderwijs (LWOO). Leerlingen krijgen dan extra (orthodidactische of orthopedagogische) hulp. Sommige vmbo-scholen hebben een aparte voorziening voor leerlingen die leerwegondersteunend onderwijs krijgen. In Emmen is dat het OPDC (Orthopedagogisch en Didactisch Centrum). Hier krijgen de leerlingen les in kleinere groepen en meer in hun eigen tempo. In het LWOO blijf je hetzelfde programma volgen als in de reguliere leerwegen; De lesstof zelf is dus niet anders.

### Uitstroom eind schooljaar 2016-2017

#### Schoolverlaters

Praktijkonderwijs (PRO)	17 leerlingen
VMBO Basisberoeps (BB) met LWOO	9 leerlingen
VMBO Basisberoeps (BB)	1 leerling
VMBO Kaderberoeps (KB) met LWOO	1 leerling
VMBO Theoretische Leerweg (TL) met LWOO	1 leerling
VSO (zeer moeilijk lerend) Thriantaschool	1 leerling
VSO (zeer moeilijk lerend) De Windroos	1 leerling
VSO (VMBO) Cluster 4 De Atlas Emmen	<u>4 leerlingen</u>
Totaal	35 leerlingen

**Slopmerking**

Deze gids geeft u een overzicht van de organisatie, de werkwijze en de activiteiten van SBO De Catamaran. Mochten er zaken, die in de schoolgids vermeld zijn, in de loop van het jaar veranderen, dan ontvangt u daarover bericht. Op de website staat dan de aangepaste versie. De schoolgids met bijlage en de jaarkalender zijn eveneens te vinden op onze website.

Website: [www.sbo-catamaran.nl](http://www.sbo-catamaran.nl)

Zaken behorend bij de schoolgids, die door het jaar heen kunnen veranderen, zoals vakanties, gymtijden, medewerkers e.d., worden vermeld in de bijlage bij deze schoolgids, die elk schooljaar opnieuw wordt uitgereikt.

Ook ontvangt u in het begin van het schooljaar een jaarkalender met de geplande activiteiten van de school.

In de loop van het schooljaar gebeuren er natuurlijk ook veel zaken, waarvan het goed is, dat men daarvan ook thuis op de hoogte is. De nieuwsbrieven worden zoveel mogelijk via de mail, aan het begin van elke maand, verspreid. Deze nieuwsbrieven kunt u achter de Bijlage bij de schoolgids toevoegen. Zo krijgt u een compleet beeld van de school in de loop van het schooljaar.



